VOLVO CONSTRUCTION EQUIPMENT

ACCOUNTING SPECIALIST AP

JOB PURPOSE:

Assicurare la puntuale e corretta evasione di tutte le attività di compenteza del ruolo nel rispetto dei principi contabili, delle normative e delle policies di Gruppo

CLOSEST SUPERIOR: ACCOUNTING & TAX MANAGER

ROLE DESCRIPTION / KEY RESPONSIBILITIES

- Assicurare la regolare e puntuale registrazione ed archiviazione di tutte le fatture passive e note di credito ricevute (tutte le tipologie, sia fornitori italiani che esteri) verificandone il codice IVA e la corretta imputazione nei conti contabili e centri di costo
- Garantire la regolare e puntuale rionciliazione degli E/C Fornitori e gestire i contatti con gli stessi per questioni / domande / claim relativi alla Contabilità Fornitori
- Assicurare un regolare e puntuale flusso delle fatture fornitori al fine di garantirne l'approvazione e liquidazione nei tempi previsti
- Assicurare la puntuale registrazione di tutte le scritture e reconciliazioni di fine mese/periodo di competenza (ratei, risconti, etc.)
- Gestire le anagrafiche fornitori (incl. richiesta codice PARMA) nel rispetto delle Policies di Gruppo
- Assicurare la riconciliazione dei conti economici e patrimoniali movimentati
- Supportare il responsabile della funzione nell'esecuzione delle attività demandate, nel rispetto della normativa fiscale e delle Policies Volvo
- Varie ed eventuali a supporto della funzione / Direzione di appartenenza"

QUALIFICATIONS / EXPERIENCE

- Laurea specialistica in materie Economiche e Finanziarie
- Esperienza nell'area contabile di almeno 5 anni, preferibilmente in un'azienda strutturata
- Solide conoscenze e competenze contabili; conoscenza e competenza fiscale sono considerate un vantaggio
- Solide conoscenze dei principi contabil locali; la conoscenza di quelli internazionali è considerata un vantaggio
- Capacità organizzative e doti comunicative
- Orientamento al risultato ed al Cliente
- Spirito di iniziativa, proattività, autonomia, rigore, accuratezza sono doti ricercate
- Integrità, affidabilità e flessibilità
- Capacità di lavorare in Gruppo
- Buona conoscenza della lingua inglese e padronanza della lingua italiana
- La conoscenza del sistema gestionale IDMS è considerata un forte vantaggio
- Conoscenza e padronanza di MS Office

Invitiamo I candidati potenziali ad inviare la propria candidatura via email all'indirizzo *hritalia@volvo.com* (indicando nell'oggetto il riferimento "VCE- AP").

Il candidato dovrà espressamente autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del L. 196/2003.

I candidati con profili di interesse verranno contattati entro 30gg dalla candidatura.

Volvo Construction Equipment Italia S.p.A. – Via dell'industria 8, 20080, Carpiano (Mi)-

Email: hritalia@volvo.com